

同济大学国际学生第一外国语（汉语）教学安排和免修说明

第一外国语（汉语）

汉语是留学生的必修课，硕士学位项目的留学生。

一、 教学目标

- 1) 能熟练地阅读本专业中等难度的汉语文献资料；
- 2) 能够听懂用汉语作的本专业的学术报告；
- 3) 能够用汉语撰写学位论文及常用应用文；
- 4) 能够用汉语报告本人的学位论文并对论文进行答辩；
- 5) 经研究生院批准、教学语言为外语的硕士和博士学位项目的留学生，学位论文可以用外语写作，但必须用中文撰写详细的论文摘要。

二、 教学安排及要求

- 1) 教学语言为汉语的硕士、博士学位项目的留学生，须参加国际文化交流学院开设的《中级汉语》课程学习，54 学时（3 学时/周），3 学分。
- 2) 教学语言为英语的硕士、博士学位项目的留学生，须参加国际文化交流学院开设的《初级汉语》课程学习，54 学时（3 学时/周），3 学分。

考试成绩 60 分以上为合格，可获得学分；考试成绩不合格，须重修。

三、 免修、免考勤

A. 第一外国语（汉语）为国际学生必修课，满足以下条件之一可申请免修，成绩记 EX，硕士研究生计 3 学分，博士研究生计 2 学分。

- 1) 教学语言为汉语的硕士、博士学位项目的留学生，入学时已通过新版 HSK6 级，或原有国家汉语水平考试（HSK）8 级（中等水平 A 级），听力、阅读、书写单项均达 60 分，总分数达 195 分；
- 2) 在中国高等院校使用汉语学习，获得本科以上相应学位。

满足以上 A1 或 A2 任意一个条件的同学请不要在系统选课，也不要参加考试，可以直接获得学分。

B. 第一外国语（汉语）为国际学生必修课，如果汉语水平较好或者可以通过开学初的免修测试考试（笔试/口试）可以获得免考勤资格。

满足以上条件的同学必须在系统选课，也必须参加考试，可以不上课。

四、 免修办理方式

- 1) 由国际文化交流学院研究生教务管理办公室（南校区国际文化交流学院 108）统一办理。
- 2) 申请者填写《同济大学研究生（留学生）汉语课免修申请审批表》（附件 1），并附相关证明材料（HSK 成绩单或本科/硕士毕业证明），纸质版提交（**疫情情况下可以提交扫描件**）。

五、 免考勤办理方式

- 1) 首先需要在相关系统（1.tongji.edu.cn）选课成功。
- 2) 然后申请者填写《同济大学研究生（留学生）汉语课免考勤申请审批表》（附件 2），并附相关证明材料，纸质版（**疫情情况下可以提交电子版**）提交任课老师，任课教师对学生进行口语测试。

所有免修申请必须在学期开始后 1-3 周内（2021 年 9 月 30 日以前）办理完成。

附件 1

同济大学研究生（留学生）汉语课免修申请审批表

所在院系：_____ 年 月 日

姓名		学号		专业	
申请免修的课程		课程名称	第一外国语（汉语）		
		课号			
详细陈述申请免修的理由 (可另附页说明, 并加附相关证明材料的复印件)		申请人签字 年 月 日			
导师意见		签字 年 月 日			
所在学院意见		签字、盖章 年 月 日			
开课院系意见	教务员	签字 年 月 日			
	主管领导	签字、盖章 年 月 日			
研究生院意见	培养办公室	签字、盖章 年 月 日			

1. 入学后 1-3 周内办理课程免修, 逾期将不予受理。
2. 该表格电子版请登录 <http://is.tongji.edu.cn/cn/index.aspx> 下载

